

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17
общеразвивающего вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ № 17

_____ Э.Ю.Саркисова
приказ № 43-Д от 22.08.2022

МП

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ГБДОУ № 17
протокол № 2 от 22.08.2022

Санкт-Петербург

2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 17 общеразвивающего вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее - ДОО) в части внутренней оценки качества образования в ДОО (далее - МКО) по подготовке и проведению мониторинговых исследований, использованию полученных результатов для определения текущего состояния, динамики и тенденций ДОО.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- *Федеральный закон от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»*
- *Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;*
- *Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. №1155;*
- *приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;*
- *приказ Минобрнауки РФ от 10.12.2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»*
- *приказ Минобрнауки РФ от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией».*
- *Показателями деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Минобрнауки России от Юдекабря 2013г. №1324;*
- *Уставом;*
- *Положением о самообследовании.*

1.3. Настоящее положение закрепляет направления и цели оценочной деятельности в ДОО, состав документации по итогам ВСОКО, функционал субъектов ВСОКО; регулирует порядок организации ВСОКО, связь ВСОКО и самообследования.

1.4. В настоящем положении используются следующие понятия и сокращения:

- *качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;*
- *внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО) - система процедур установления соответствия содержания и условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО, диагностики индивидуального развития воспитанников;*
- *ФГОС ДО - федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;*
- *ООП ДО - основная образовательная программа дошкольного образования;*
- *целевой ориентир - форма планирования образовательных результатов воспитанников в процессе освоения ООП ДО;*
- *диагностика индивидуального развития воспитанников - система психолого-педагогического контроля достижения целевых ориентиров ООП ДО, целью которого является своевременное выявление проблем в развитии, оказание воспитанникам адресной психолого-педагогической помощи и последующий анализ эффективности педагогических действий;*
- *встроенное педагогическое наблюдение - метод оценки, основанный на том, что педагогический работник делает заключение о сформированности, частичной сформированностиTM или несформированности образовательного результата (достижении*

целевого ориентира) без применения каких либо КИМ, а исключительно на фактах, наблюдаемых в процессе осуществления воспитанником игровой, познавательной, творческой деятельности.

1.5. Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутрисадовского контроля реализации ООП ДО;
- является базой для подготовки отчета о самообследовании;
- строится с учетом показателей независимой оценки качества образования (НОКО).

2. Направления ВСОКО

2.1. Направления ВСОКО соответствуют требованиям ФГОС ДО, а также федеральным требованиям к содержанию отчета о самообследовании.

Оценке подлежат:

- условия реализации ООП ДО (приложение 1);
- образовательная деятельность ДОО (приложение 2);
- динамика индивидуального развития воспитанников (приложения 3);
- результаты освоения ООП ДОО (приложения 4);
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг

2.2. Направления ВСОКО определяют состав лиц, привлекаемых к оценке качества образования, сроки и периодичность оценочных процедур.

2.3. В части условий реализации образовательных программ проводится оценка:

- кадрового обеспечения образовательной деятельности;
- программно-методического обеспечения образовательной деятельности;
- психолого-педагогического обеспечения образовательной деятельности;
- материально-технической базы ДОО;
- развивающей предметно-пространственной среды (РППС);
- финансово-экономических условий.

2.4. В части содержания дошкольного образования проводится оценка соответствия ООП ДО требованиям ФГОС, включая:

- соответствие структуры ООП ДО;
- соответствие содержания ООП ДО;
- наличие части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений;
- наличие документов, подтверждающих изучение и учет потребностей участников образовательных отношений;
- наличие и эффективность функционирования системы планирования и контроля образовательной деятельности.

2.5. В части оценки результатов освоения ООП ДОО проводится анализ динамики индивидуального развития воспитанников, осуществляется ежегодный (в начале и конце учебного года) контроль и учет достижения воспитанниками целевых ориентиров ООП ДО, анализируется удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.

2.5.1. Итоги оценки динамики индивидуального развития воспитанников не подлежат публичному представлению. Информация по итогам оценки является конфиденциальной. В отдельных случаях по устному согласованию со старшим воспитателем информацию используют воспитатели групп для проведения разъяснительно-просветительской работы с родителями.

2.5.2. Оценка динамики индивидуального развития воспитанников ведется с целью своевременного выявления проблем в их развитии и оказания адресной психолого-педагогической помощи и последующего анализа эффективности педагогических действий.

2.6. В части удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг организуется систематическое анкетирование родителей. Показатель уровня удовлетворенности родителей используется как дополнительный совокупный критерий качества дошкольного образования, отражающий качество условий, качество программно-методического и педагогического обеспечения образовательной деятельности.

3. Организация функционирования ВСОКО

- 3.1. Функционирование ВСОКО организует заведующий с учетом направлений, обозначенных в разделе 2 настоящего положения.
- 3.2. Оценка условий проводится:
 - на этапе разработки и утверждения ООП ДО;
 - в рамках мероприятий внутрисадовского контроля;
 - ежегодно в конце учебного года с целью анализа развития условий.
- 3.3. Оценку условий проводит заведующий согласно приложению 1.
- 3.4. К оценке условий привлекается бухгалтер с целью согласования результатов оценки с показателями выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности.
- 3.5. Оценку соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО проводит старший воспитатель согласно приложению 2.
- 3.6. Результаты оценки соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО анализирует заведующий и готовит справку о соответствии, которая выносится на обсуждение педагогического совета.
- 3.7. Оценка соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО проводится на этапе разработки и утверждения ООП ДО.
- 3.8. Оценку достижения воспитанниками целевых ориентиров ООП ДО проводят воспитатели согласно приложению 3. Метод оценки - встроенное педагогическое наблюдение.
- 3.9. Оценка достижения воспитанниками целевых ориентиров ООП ДО проводится дважды в год: в последнюю неделю сентября и последнюю неделю апреля.
- 3.10. По итогам оценки заведующий готовит сводную информацию о динамике индивидуального развития воспитанников за прошедший учебный год (приложение 3).
- 3.11. Оценку удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг организуют воспитатели в последнюю неделю апреля. Воспитатели:
 - раздают родителям воспитанников для заполнения анкеты (приложение 5);
 - собирают заполненные анкеты;
 - обобщают результаты анкетирования и предоставляют старшему воспитателю сводную информацию по группе.
- 3.12. Осуществление процедур ВСОКО лицами, обозначенными в пунктах 3.1-3.11 настоящего положения, проводится с учетом их должностных инструкций и в соответствии с трудовыми договорами.

4. Инструменты ВСОКО

- 4.1. Инструментами ВСОКО выступают:
 - оперативный контроль;
 - тематический контроль;
 - итоговый контроль;
 - мониторинги.

5. Документация ВСОКО

- 5.1. Документацию ВСОКО составляют:
 - настоящее положение;
 - приложения к настоящему положению;
 - заполненные шаблоны оценки по каждому приложению.
- 5.2. Копии настоящего положения и приложений к нему размещаются на сайте ДОО в составе материалов отчета о самообследовании.
- 5.3. Приложение 1 используется и как приложение к ООП ДО в части описания РППС.
- 5.4. Заполненные шаблоны оценки по каждому приложению хранятся у заведующего согласно номенклатуре дел.
- 5.5. На основе заполненных шаблонов оценки по приложениям 1, 2, 4, 5 заведующий готовит справки в рамках внутрисадовского контроля реализации ООП ДО.
6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее положение подлежит согласованию с педагогическим советом.
- 6.2. В настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.
- 6.3. Изменения и дополнения вносятся на основе решения педагогического совета.
- 6.4. Изменения и дополнения в настоящее положение не влекут изменений и дополнений в ООП до .

II. Основные цели, задачи и принципы

2.1. Цели МКО:

2.1.1. Создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в ДОО, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО.

2.1.2. Отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых в ДОО.

2.1.3. Получение объективной информации о состоянии качества образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

2.1.4. Повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием в ДОО.

2.1.5. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений администрацией ДОО.

2.2. Задачи МКО:

2.2.1. Формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.

2.2.2. Оценка состояния и эффективности деятельности ДОО.

2.2.3. Оценка качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

2.2.4. Выявление факторов, влияющих на качество образования.

2.2.5. Содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. МКО ДОО основан на принципах:

2.3.1. Объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования.

2.3.2. Реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личностная значимость.

2.3.3. Открытость, прозрачность процедур оценки качества образования.

2.3.4. Оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования и экономической обоснованности).

2.3.5. Технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, подготовленности потребителей к их восприятию).

2.3.6. Сопоставимость системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами.

2.3.7. Доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.

2.3.8. Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования ДОО.

III. Содержание МКО

3.1. Основой МКО являются основные аспекты качества образования, отражающие эффективность деятельности ДОО.

3.2. Измерительные материалы (показатели) МКО ДОО устанавливаются по показателям муниципального мониторинга качества образования.

3.3. Измерительные материалы (показатели) МКО ДОО определяются в соответствии с перечнем об обязательной информации «Сведения о развитии дошкольной образовательной организации», определенной Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» и утверждаются приказом заведующего ДОО:

- уровень доступности дошкольного образования и численность населения, получающего дошкольное образование;

- содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования;
- кадровое обеспечение дошкольных образовательных организаций и оценка уровня заработной платы педагогических работников;
- материально-техническое и информационное обеспечение дошкольных образовательных организаций;
- условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
- состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования;
- изменение сети дошкольных образовательных организаций (в том числе ликвидация и реорганизация организаций, осуществляющих образовательную деятельность);
- финансово-экономическая деятельность дошкольных образовательных организаций;
- создание безопасных условий при организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях.

3.4. Ориентация МКО на основные аспекты качества образования предполагает иерархичность структуры, в которой главенствующее положение занимает качество результата образовательной деятельности. Эффективность образовательной деятельности определяется качеством самой деятельности и качеством условий, необходимых для ее реализации.

3.5. Направления МКО определяются исходя из оцениваемого аспекта качества образования.

3.6. МКО осуществляется на основе данных статистического наблюдения, обследований, в том числе социологических обследований, деятельности ДОО.

3.7. МКО ДОО отвечает следующим организационно-методическим требованиям:

- набор и форма показателей мониторинга ограничены и постоянны в течение установленного периода времени;
- периодически (по необходимости) предусмотрена коррекция используемого набора критериев и показателей, которые утверждаются приказом заведующего ДОО;
- критерии и показатели фиксируют такие феномены образовательного процесса, которые достаточно глубоко изучены и адекватно отражают уровень качества образования ДОО;
- критерии и показатели носят также и оценочный характер управления качеством образования в ДОО.

3.8. Обобщение и анализ получаемой информации в процессе реализации данных процедур осуществляются по показателям качества образования и используется как информационная база МКО ДОО.

3.9. Результаты МКО являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений на разных уровнях управления образованием.

IV. Процедура проведения МКО

4.1. Обработка и накопление информации, полученной в ходе мониторинга, оценка эффективности проводится службой мониторинга МКО, составы которых утверждаются ежегодно на педагогическом совете.

4.2. МКО проводится не реже 1 раза в год в соответствии с процедурами, сроками проведения, показателями и измерительными материалами, устанавливаемыми приказом заведующего ДОО.

4.3. Этапы проведения МКО в ДОО:

- Сбор данных;
- Обработка полученных данных;
- Анализ и интерпретация полученных данных;
- Подготовка документов по итогам анализа полученных данных.

4.4. Формы представления результатов МКО:

4.4.1. При проведении анализа, полученных в ходе мониторинга данных, предусматривается возможность сочетания текстовой аналитической справки, схем, графиков, таблиц, диаграмм и пр.

4.4.2. Материалы МКО обрабатываются с использованием стандартизированных компьютерных программ.

4.4.3. Ежегодно проводится отчет перед педагогической, родительской общественностью.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ДОО и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

5.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.